

# Checkliste Technische Besprechung

## Teilnehmer:

MV Heimverein

Ja / Nein

Uhrzeit:

MV Gastverein

Ja / Nein

Zeitnehmer

Ja / Nein

<b>Allgemeines</b>			<b>Erledigt</b>
Aufenthaltort des Hallensprechers			Ja / Nein
Ordnungsdienst	Anzahl Ordner:		Ja / Nein
Wischer			Ja / Nein
Sanitätsdienst / Erste Hilfe			Ja / Nein
Hinweis auf Verbot von Glasflaschen in der Halle			Ja / Nein
Auszahlungsort der Spesen			Ja / Nein
<b>Spielbälle</b>			
Übergabe (Größe, Harzverbot)			Ja / Nein
<b>Spielfeldaufbau</b>			
Linien, Spielfläche			Ja / Nein
Tore und Tornetze			Ja / Nein
Auswechselraumaufbau und ZN-Tisch			Ja / Nein
<b>Ausrüstung der Spieler</b>		<b>Heim</b>	<b>Gast</b>
Trikotfarbe Feldspieler:			Ja / Nein
Trikotfarben Torwarte:			Ja / Nein
Ersatzleibchen für Feldspieler, der als TW eingesetzt werden soll			Ja / Nein
Halskettchen, Haarklammern, Bandagen, Schienen, Stirnbänder u. ä.			Ja / Nein
<b>Auswechselreglement</b>			
Aufenthaltort des MV (nahe ZN-Tisch)			Ja / Nein
Aktionsbereich des Trainers (nur ein Offizieller - in der Regel der Trainer - darf stehen, alle anderen sitzen)			Ja / Nein
Trikotfarbe des Trainers (von der gegnerischen Mannschaft unterschieden)			Ja / Nein
Spieler, die sich warm machen (hinter der Bank oder in der Umkleidekabine, nicht neben dem Spielfeld)			Ja / Nein
Aufenthaltort nachzutragender Spieler (Tribüne)			Ja / Nein
<b>Hallenuhr</b>			
von wo bedienbar			Ja / Nein
von wo einsehbar			Ja / Nein
vorwärtslaufend			Ja / Nein
Signal (laut genug, hörbar, Pfeife des ZN)			Ja / Nein
<b>Losen um den Anwurf</b>		<b>Heim</b>	<b>Gast</b>
Anwurf hat:			Ja / Nein
<b>Zeitnehmer</b>			
Vorgehensweise bei persönlichen Strafen, Bestätigung durch ZN			Ja / Nein
Spielzeitunterbrechung, wann Wiederanpiff (Blickverbindung, Handzeichen)			Ja / Nein
Vorgehensweise bei Team-Time-Out			Ja / Nein
Vorgehensweise bei später kommenden Spielern			Ja / Nein
Vorgehen bei Verstößen gegen das Auswechselraumreglement			Ja / Nein
<b>Spielbericht kontrollieren</b>			Ja / Nein